

ORDIN nr. 1.123 din 12 octombrie 2016

pentru aprobarea datelor, informațiilor și procedurilor operaționale necesare utilizării și funcționării dosarului electronic de sănătate (DES) al pacientului

EMITENT: MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

Nr. 1.123 din 12 octombrie 2016

CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

Nr. 849 din 11 octombrie 2016

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 806 din 13 octombrie 2016

Data intrării în vigoare : 12 noiembrie 2016

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. VVV 4.791 din 12 octombrie 2016 al Ministerului Sănătății și nr. DG 1.764 din 11 octombrie 2016 al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate;

- art. 30 alin. (2) și art. 280 alin. (2) din titlul VIII "Asigurări sociale de sănătate" din [Legea nr. 95/2006](#) privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 6 alin. (5) din Normele metodologice privind modalitatea de utilizare și completare a dosarului electronic de sănătate al pacientului, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 34/2015](#),

în temeiul dispozițiilor [art. 291 alin. \(2\) din Legea nr. 95/2006](#) privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale [art. 7 alin. \(4\) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 17 alin. (5) din Statutul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 972/2006](#), cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății și președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate emit următorul ordin:

ART. 1

În înțelesul prezentului ordin, termenii și noțiunile folosite au următoarea semnificație:

a) autentificarea utilizatorilor în sistemul DES - modalitate tehnică prin care utilizatorii se conectează la sistemul DES, astfel încât identitatea lor să fie recunoscută de acest sistem;

b) coautentificarea pacientului - modalitate tehnică prin care un pacient, personal sau prin reprezentant legal, își atestă identitatea în mod electronic în sistemul DES în același timp cu un medic deja autentificat, în vederea exprimării acordului de consultare a dosarului electronic de sănătate propriu sau al persoanei pe care o reprezintă legal;

c) certificare aplicație informatică - procesul de verificare a respectării specificațiilor de conectare a aplicațiilor informatice la sistemul DES;

d) certificat calificat - colecție de date în formă electronică prin care se confirmă identitatea unei persoane fizice;

e) CID - codul de asigurat înscris pe cardul național de asigurări de sănătate;

f) inițierea dosarului electronic de sănătate - procesul prin care un dosar electronic de sănătate al pacientului este creat în sistemul DES;

g) înrolarea în platforma informatică din asigurările de sănătate - modalitate prin care datele și informațiile medicale privind furnizorii de servicii medicale se înregistrează în platforma informatică din asigurările de sănătate, inclusiv înregistrarea certificatului calificat;

h) matrice de securitate - instrument pentru autentificare în sistemul DES eliberat de către medici la solicitarea pacienților în baza actului de identitate al acestora;

i) mediul de certificare DES - componentă a sistemului DES alcătuită din infrastructură și aplicațiile informatice în vederea verificării și validării

aplicațiilor informatice, utilizând date și informații de test;

j) mediul de producție DES - componentă a sistemului DES alcătuită din infrastructură și aplicații informatice în vederea prelucrării datelor și informațiilor medicale;

k) parola de acces - element de securitate utilizat în cadrul sistemului DES, confidențial și cunoscut numai de pacient;

l) portalul DES - interfața internet a sistemului DES care poate fi accesată de către utilizatori la adresa www.des-cnas.ro;

m) utilizatori - medicii care își desfășoară activitatea într-o formă legală la furnizorii de servicii medicale aflați sau nu într-o relație contractuală cu o casă de asigurări de sănătate, toți pacienții și reprezentanții legali ai acestora, precum și persoanele desemnate de Casa Națională de Asigurări de Sănătate și Ministerul Sănătății cu atribuții în realizarea de statistici și rapoarte pe baza datelor depersonalizate din sistemul DES.

ART. 2

Furnizorii de servicii medicale care se află în relații contractuale cu casele de asigurări de sănătate utilizează sistemul DES și sunt înrolați în platforma informatică din asigurările de sănătate.

ART. 3

(1) Furnizorii de servicii medicale care nu se află în relații contractuale cu casele de asigurări de sănătate, precum și medicii care își desfășoară activitatea într-o formă legală la aceștia, în vederea utilizării sistemului DES, au obligația înrolării în platforma informatică din asigurările de sănătate.

(2) În vederea înrolării în platforma informatică din asigurările de sănătate, furnizorii de servicii medicale prevăzuți la alin. (1) vor depune la sediul casei de asigurări de sănătate în raza administrativ-teritorială în care aceștia își desfășoară activitatea o cerere pentru utilizarea unui certificat calificat în platforma informatică din asigurările de sănătate, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1.

ART. 4

(1) Aplicațiile informatice utilizate de furnizorii de servicii medicale trebuie să fie compatibile cu sistemele informatice din platforma informatică din asigurările de sănătate și certificate în sistemul DES, caz în care furnizorii de servicii medicale sunt obligați să asigure confidențialitatea în procesul de transmitere a datelor. Prin intermediul acestor aplicații datele și informațiile se transmit în mod automat.

(2) Furnizorii de servicii medicale care nu dețin sisteme informatice proprii vor utiliza portalul DES pentru a completa și transmite date în dosarul electronic de sănătate al pacientului.

(3) Transmiterea datelor și informațiilor medicale către sistemul DES se realizează din aplicația informatică a furnizorului de servicii medicale sau din portalul DES.

ART. 5

Datele și informațiile medicale pentru furnizorii de servicii medicale aflați în relație contractuală cu Casa Asigurărilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești care își desfășoară activitatea off-line se vor transmite potrivit contractelor de furnizare de servicii medicale încheiate cu Casa Asigurărilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești, normelor proprii de aplicare a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016-2017 și dispozițiilor prezentului ordin.

ART. 6

Datele și informațiile medicale din sistemul DES sunt prevăzute în anexa nr. 2.

ART. 7

(1) Datele și informațiile se certifică prin semnătură electronică de către medicul curant și se transmit în sistemul DES fie prin intermediul aplicațiilor prevăzute la art. 4 alin. (1), fie prin intermediul portalului DES.

(2) Datele și informațiile medicale care din motive justificate nu pot fi

transmise on-line către sistemul DES se salvează local în aplicațiile informatice utilizate de furnizorii de servicii medicale și se transmit în maximum 5 zile calendaristice de la termenele prevăzute în anexa nr. 2.

(3) Furnizorii de servicii medicale aflați în relație contractuală cu Casa Asigurărilor de Sănătate a Apărării, Ordinii Publice, Siguranței Naționale și Autorității Judecătorești care își desfășoară activitatea în mediul off-line transmit datele și informațiile prevăzute la alin. (2) în maximum 10 zile calendaristice de la termenele prevăzute în anexa nr. 2.

ART. 8

Datele și informațiile medicale în sistemul DES sunt organizate și structurate pe module, după cum urmează:

a) modulul "Sumar de urgență", care cuprinde:

1. alergii și intoleranțe diagnosticate;
2. proteze și alte dispozitive medicale interne;
3. transplanturi;
4. proceduri medicale relevante pentru urgență;
5. fistulă arterio-venoasă (existența acesteia);
6. boli cronice;
7. boli hematologice relevante pentru urgență;
8. boli transmisibile relevante pentru urgență;
9. tratamente curente;
10. internări recente;

b) modulul "Istoric medical", care cuprinde:

1. alergii și intoleranțe diagnosticate;
2. boli cronice diagnosticate;
3. istoricul de boli/diagnostice (altele decât alergii și cronice);
4. intervenții și proceduri efectuate, servicii medicale, imunizări;
5. tratament medicamentos acordat în cadrul unor studii clinice;

c) modulul "Antecedente declarate de pacient", care cuprinde:

1. antecedente medicale heredo-colaterale, antecedente fiziologice, patologice;

2. informații despre mediul și modul de viață;
3. informații despre consumul de alcool, tutun, cafeină sau droguri;

d) modulul "Documente medicale", care cuprinde date și informații din:

1. fișe de observație clinică generală pentru spitalizare continuă;
2. fișe de observație clinică generală pentru spitalizare de zi;
3. fișe de consultație medic specialist;
4. fișe de consultație medicină de familie;
5. trimiteri pentru investigații clinice;
6. trimiteri pentru investigații paraclinice;
7. recomandări pentru îngrijire la domiciliu;
8. recomandări pentru dispozitive medicale;
9. prescripții medicale prescrise de medici;
10. prescripții medicale eliberate de farmacii;

e) modulul "Date personale", care cuprinde: nume, prenume, data nașterii, CID, sex, vârstă, grup sanguin.

ART. 9

(1) Datele și informațiile medicale transmise din eroare sau în mod greșit în sistemul DES și constatate de medicul care a transmis datele și informațiile medicale sau de către pacient se modifică și se anulează numai de către medicul autentificat care a transmis acele date și informații medicale în sistemul DES.

(2) Datele și informațiile medicale prevăzute la alin. (1) se păstrează în sistemul DES și se pot vizualiza de pacient sau de către reprezentantul legal al acestuia.

(3) Modalitatea de corectare și anulare a datelor și informațiilor medicale transmise din eroare sau în mod greșit în sistemul DES prin utilizarea aplicațiilor proprii, compatibile și certificate în sistemul DES, este postată în portalul DES.

ART. 10

Accesul direct al pacientului la propriul dosar electronic de sănătate sau al persoanei pe care o reprezintă legal se realizează numai prin intermediul

portalului DES și numai după autentificare.

ART. 11

(1) Autentificarea pacientului în portalul DES se realizează numai după generarea matricei de securitate de către medicii înrolați în platforma informatică din asigurările de sănătate și definirea de către pacient sau reprezentantul legal al acestuia a parolei de acces, prin portalul DES.

(2) Autentificarea pacientului sau a reprezentantului legal prin portalul DES se realizează în condițiile prevăzute la alin. (1) prin utilizarea uneia dintre următoarele modalități:

a) utilizarea cardului național de asigurări sociale de sănătate și a codului PIN asociat, precum și prin intermediul parolei de acces;

b) utilizarea CID-ului sau a codului numeric personal, a matricei de securitate și a parolei de acces.

(3) După autentificare prin intermediul portalului DES, pacientul sau reprezentantul legal al acestuia poate efectua următoarele operațiuni:

a) accesarea informațiilor din dosarul electronic de sănătate propriu sau al persoanelor pe care le reprezintă legal;

b) acordarea sau retragerea dreptului de acces al medicilor la propriul dosar electronic de sănătate sau la dosarele persoanelor pe care le reprezintă legal;

c) adăugarea de date și informații medicale în dosarul electronic de sănătate propriu sau al persoanelor pe care le reprezintă legal, doar în modulul "Antecedente declarate de pacient".

ART. 12

(1) Matricea de securitate se prezintă sub forma unui tabel compus din 8 linii și 8 coloane, fiecare poziție din tabel conținând un cod generat în mod aleatoriu de către sistemul DES. Matricea are o serie unică, generată automat de sistemul DES. Numărul de matrici care pot fi generate pentru un pacient nu este limitat. Sistemul DES recunoaște numai ultima matrice de securitate generată pentru un pacient, restul fiind invalidate automat.

(2) Matricea de securitate se eliberează de către medicii înrolați în platforma informatică din asigurările de sănătate la solicitarea pacienților, în baza actului de identitate al acestora.

(3) Matricea de securitate se eliberează pacientului în format imprimat de hârtie A4 și se înmânează acestuia imediat după imprimare. Jumătatea superioară a foii se semnează de către pacient și se reține de către medic, iar jumătatea inferioară care conține tabelul, împreună cu instrucțiunile de utilizare a matricei de securitate, se înmânează pacientului.

(4) Medicii prevăzuți la alin. (2) au obligația să genereze matricea de securitate pacienților.

(5) Matricea de securitate este activă din momentul generării acesteia.

(6) Modelul matricei de securitate, precum și modelul "Declarației de acord utilizare date și informații medicale în sistemul DES" sunt prevăzute în anexa nr. 3.

(7) După primirea matricei de securitate, pacientul poate accesa portalul DES în maximum 3 zile calendaristice de la primirea matricei pentru a-și defini parola de acces; în caz contrar matricea de securitate se dezactivează și este necesară o nouă generare a acesteia.

(8) După definirea parolei de acces pacientul poate să își acceseze propriul dosar electronic de sănătate sau al persoanei pe care o reprezintă legal și să genereze matricea de securitate direct din portalul DES, ori de câte ori este nevoie.

(9) Operațiunile de generare a matricei de securitate și înregistrarea reprezentantului legal al unei persoane se pot realiza numai prin intermediul portalului DES doar de către medicii prevăzuți la alin. (2).

ART. 13

(1) Toate aplicațiile informatice utilizate de furnizorii de servicii medicale care se interconectează cu sistemul DES trebuie să respecte specificațiile tehnice de interconectare, precum și standardul privind forma datelor transmise.

(2) În vederea certificării, aplicațiile informatice utilizează mediul de certificare.

(3) Toate informațiile și specificațiile necesare certificării sunt publice și accesibile on-line prin instrumentele puse la dispoziție de Casa Națională de Asigurări de Sănătate, respectiv prin portalul DES la adresa <http://www.des-cnas.ro> și prin forumul DES la adresa <http://forum.des-cnas.ro/>.

ART. 14

(1) Mediul de producție este destinat conectării la sistemul DES a furnizorilor de servicii medicale care utilizează o aplicație certificată. Mediul de producție conține date reale privind dosarele electronice de sănătate ale pacienților.

(2) Procedura de conectare la mediul de producție în vederea utilizării DES este publică și accesibilă online prin instrumentele puse la dispoziție de Casa Națională de Asigurări de Sănătate, respectiv prin portalul DES la adresa <http://www.des-cnas.ro> și prin forumul DES la adresa <http://forum.des-cnas.ro/>.

ART. 15

Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 16

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării.

Ministrul sănătății,
Vlad Vasile Voiculescu

p. Președintele Casei Naționale
de Asigurări de Sănătate,
Gheorghe-Radu Țibichi

ANEXA 1

Model

Către Casa de Asigurări de Sănătate

CERERE

pentru utilizarea unui certificat calificat
în platforma informatică din asigurările de sănătate

A. Date de identificare ale furnizorului

T

Cod de identificare fiscală	
Denumire	
Adresa	

ST

B. Date de identificare ale persoanei pentru care s-a eliberat certificatul digital

T

Nume*)	
Prenume*)	
CNP*)	
Adresă e-mail*)	
Număr serie certificat	

digital (serial number)**)	
Valabilitate certificat digital (dată început ...)	
Autoritate de certificare emitentă	

ST

*) Se vor completa datele identic cu cele înscrise în certificatul digital.

***) Se completează numărul serial al certificatului digital fără spații, "-", ":", dacă nu reușiți să identificați numărul și seria certificatului calificat, vă rugăm să luați legătura cu autoritatea de certificare care a eliberat certificatul.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile [art. 326 privind falsul în declarații din Legea nr. 286/2009](#) privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

T

Data

Nume, prenume

Funcția

Semnătura și ștampila

--

ST

NOTĂ:

Cererea din prezenta anexă va fi însoțită de următoarele documente (copie și original) în vederea înrolării în platforma informatică din asigurările de sănătate a furnizorilor de servicii medicale care nu se află în relații contractuale cu casele de asigurări de sănătate;

a) codul unic de înregistrare fiscală sau codul de înregistrare fiscală, după caz;

b) avizul de înființare a unității sanitare și avizul privind structura organizatorică emise de Ministerul Sănătății în condițiile legii;

c) certificatul de membru al Colegiului Medicilor din România, al Colegiului Medicilor Dentiști din România, al Colegiului Farmaciștilor din România, al Ordinului Biochimicștilor, Biologilor și Chimicștilor în Sistemul Sanitar din România, al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, după caz;

d) asigurare de răspundere civilă pentru greșeli în activitatea profesională pentru medici, farmaciști și alte persoane din domeniul asistenței medicale care își desfășoară activitatea într-o formă legală la acești furnizori;

e) documentul care atestă gradul profesional pentru medici (unde este cazul);

f) documentul privind atribuirea codului de parafă pentru medici, eliberat de direcțiile de sănătate publică.

ANEXA 2

Datele și informațiile medicale
transmise în sistemul DES

1. Prezentare la internare - spitalizare continuă (non urgență)

Datele/Informațiile sunt transmise în DES în ziua internării din foaia de

observație clinică generală și sunt:

- a) date de identificare pacient*;
- b) date privind internarea*;
- c) trimitere spre internare.

2. Extras fișă de spitalizare continuă

Datele/Informațiile sunt transmise în DES la data externării din foile de observație clinică generală/biletele de ieșire din spital și sunt:

1. date de identificare pacient*;
2. detalii episod de spitalizare*;
3. trimitere spre internare;
4. diagnostice*;
5. stare prezentă la internare;
6. istoricul bolii actuale;
7. antecedente:
 - a) antecedente heredo-colaterale;
 - b) mod de viață;
 - c) antecedente fiziologice adult femeie;
 - d) antecedente fiziologice copil;
 - e) antecedente personale patologice;
8. proceduri medicale efectuate;
9. detalii naștere;
10. servicii și investigații clinice, paraclinice și spitalicești;
11. monitorizare semne vitale;
12. imunizări;
13. tratament medicamentos;
14. tratament medicamentos acordat în cadrul unor studii clinice;
15. alte probleme identificate:
 - a) boli cronice;
 - b) alergii;
16. tratament medicamentos recomandat;
17. servicii și investigații recomandate:
 - a) trimitere clinică;
 - b) trimitere paraclinică;
 - c) trimitere recomandare îngrijire la domiciliu;
 - d) trimitere recomandare dispozitive medicale;
18. bilet de externare*;
19. scrisoare medicală*.

3. Extras fișă de spitalizare de zi - prezentare vizită

Datele/Informațiile sunt transmise în DES din fișa de spitalizare de zi, la fiecare vizită/zi, și sunt:

1. date de identificare pacient*;
2. antecedente:
 - a) antecedente heredo-colaterale;
 - b) mod de viață;
 - c) antecedente fiziologice adulți;
 - d) antecedente fiziologice copii;
 - e) antecedente personale patologice;
3. detalii episod de spitalizare*;
4. trimitere spre internare;
5. diagnostice*;
6. detalii vizită*;
7. proceduri medicale efectuate;
8. servicii și investigații clinice, paraclinice și spitalicești;
9. imunizări;
10. tratament medicamentos în cadrul vizitei;
11. alte probleme identificate:
 - a) boli cronice;
 - b) alergii;
12. tratament medicamentos recomandat;
13. tratament medicamentos acordat în cadrul unor studii clinice;
14. servicii și investigații recomandate:

1. trimitere clinică;
 2. trimitere paraclinică;
 3. trimitere recomandare îngrijire la domiciliu;
 4. trimitere recomandare dispozitive medicale;
 15. bilet de externare*;
 16. scrisoare medicală*.
 4. Fișă consultație la medicii de specialitate din specialitățile clinice
- Datele/Informațiile sunt transmise în DES în ziua acordării consultației și

sunt:

1. date de identificare pacient*;
2. date privind consultația sau investigația*;
3. antecedente:
 - a) antecedente heredo-colaterale;
 - b) mod de viață;
 - c) antecedente fiziologice adulți;
 - d) antecedente fiziologice copil;
 - e) antecedente personale patologice;
4. trimitere clinică în baza căreia se face consultația;
5. consemnarea examenelor periodice - copii;
6. istoricul bolii curente;
7. servicii clinice și paraclinice efectuate;
8. imunizări;
9. tratament medicamentos administrat în ambulatoriu;
10. tratament medicamentos acordat în cadrul unor studii clinice;
11. alte probleme identificate:
 - a) boli cronice;
 - b) alergii;
12. tratament medicamentos recomandat în urma consultației;
13. servicii și investigații recomandate în urma consultației:
 - a) bilet de trimitere către o specialitate clinică/internare;
 - b) bilet de trimitere către o specialitate paraclinică;
 - c) bilet de trimitere îngrijire la domiciliu;
 - d) bilet de trimitere dispozitive medicale;
5. Fișă de consultație medic de familie

Datele/Informațiile sunt transmise în DES în ziua acordării consultației și

sunt:

1. date de identificare pacient*;
2. date privind consultația sau investigația*;
3. antecedente:
 - a) antecedente heredo-colaterale*;
 - b) mod de viață;
 - c) antecedente fiziologice adult femeie;
 - d) antecedente fiziologice copil;
 - e) antecedente personale patologice;
4. trimitere clinică în baza căreia se face consultația;
5. consemnarea examenelor periodice - copii;
6. istoricul bolii curente;
7. servicii clinice și paraclinice efectuate;
8. imunizări;
9. tratament medicamentos administrate în ambulatoriu;
10. tratament medicamentos acordat în cadrul unor studii clinice;
11. alte probleme identificate:
 - a) boli cronice;
 - b) alergii;
12. tratament medicamentos recomandat în urma consultației;
13. servicii și investigații recomandate în urma consultației:
 - a) bilet de trimitere către o specialitate clinică/internare;
 - b) bilet de trimitere către o specialitate paraclinică;
 - c) bilet de trimitere îngrijire la domiciliu;
 - d) bilet de trimitere dispozitive medicale.
6. Bilet de trimitere către o specialitate clinică/internare

Datele/Informațiile sunt transmise în DES în ziua întocmirii biletului și sunt:

1. date identificare pacient*;
2. bilet de trimitere către o specialitate clinică/internare*.
7. Bilet de trimitere către o specialitate paraclinică

Datele/Informațiile sunt transmise în DES în ziua întocmirii biletului și sunt:

1. date identificare pacient*;
2. bilet de trimitere către o specialitate paraclinică*.
8. Bilet de trimitere pentru îngrijiri la domiciliu

Datele/Informațiile sunt transmise în DES în ziua întocmirii biletului și sunt:

1. date identificare pacient*;
2. bilet de trimitere pentru îngrijiri la domiciliu*.
9. Bilet de trimitere - prescripție pentru dispozitive medicale în ambulatoriu

Datele/Informațiile sunt transmise în DES în ziua întocmirii biletului și sunt:

1. date identificare pacient*;
2. bilet de trimitere - prescripție pentru dispozitive medicale*.
10. Prescripție medicală

Datele/Informațiile sunt transmise în DES în ziua întocmirii prescripției electronice medicale on-line/la 30 de zile pentru prescripția electronică off-line și în ziua întocmirii prescripției contra cost și sunt:

1. date identificare pacient*;
2. date prescripție medicală*.

Informațiile marcate cu * sunt obligatorii.

Informațiile detaliate ale categoriilor de mai sus sunt publicate în portalul DES (Manualul de utilizare DES pentru medic).

ANEXA 3

T

- Model -

Declarație de acord utilizare date și informații medicale în sistemul DES

Data imprimării:	<ZZ.LL.AAAA>
Medic:	<Preume Nume>
Nume pacient:	<Preume Nume>
CID pacient:	20 cifre

Declar pe proprie răspundere că am primit matricea de securitate cu seria XXXXXXXXXXXXX pentru autentificare în portalul DES și că sunt de acord cu termenii și condițiile de acces la datele și informațiile medicale din dosarul electronic de sănătate propriu prevăzute în [H.G. nr. 34/2015](#) pentru aprobarea Normelor metodologice privind modalitatea de utilizare și completare a dosarului electronic de sănătate al pacientului

Semnătura Pacient

Exemplar pentru medic

- Model -

Matrice de securitate
"Dosarul Electronic de Sănătate"

Exemplar
pentru pacient

Serie matrice:<xxxxxxx>

CID pacient:<*****>

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	D3M	T3G	G5Z	N7Z	F7V	U4K	A8C	C7P
2	U3A	N4H	Z9A	J7Y	P2B	D4D	S8P	U8C
3	V9E	J3B	B3V	V7T	J5Z	D2B	A6S	Z2C
4	E8C	V4P	G5H	U9V	W3S	Z6T	F6K	R5A
5	Y5X	H9N	V8G	E8Y	P5C	C7A	M2H	C9E
6	X7S	B5U	N8P	Y3U	M9X	W4J	N3A	R2D
7	Y8X	G7M	V3E	J3J	F3R	S8J	U5E	T4K
8	N6M	A4F	F2F	U4Y	H8M	V8E	D3X	V7K

Accesați adresa www.des-cnas.ro în maxim 3 zile de la primirea matricei pentru a vă defini parola de acces, altfel matricea va fi dezactivată!

Vă rugăm să citiți cu atenție instrucțiunile care însoțesc matricea de securitate (pagina a doua).

ST

Matricea de securitate este o metodă pentru accesarea DES prin intermediul căreia:

1. Puteți acorda acces medicului la dosarul dvs. de sănătate sau la dosarele persoanelor pe care le reprezentați legal.
2. Împreună cu CID-ul (codul de asigurat) și cu parola de acces (pe care o definiți la prima autentificare) aveți acces direct în portalul DES la dosarul dvs. de sănătate sau la dosarele celor pe care îi reprezentați legal.

Matricea se utilizează numai de către persoana îndreptățită. Nu înmânați matricea altei persoane nici măcar medicului dvs. Acestuia îi veți furniza numai caracterele de pe poziția solicitată și numai atunci când doriți să-i permiteți accesul la dosarul de sănătate al dvs. sau al unei persoanei pe care o reprezentați legal. Dacă pierdeți matricea puteți solicita regenerarea acesteia la orice medic sau puteți utiliza parola de acces pentru regenerarea matricei în portalul DES, direct de către dvs sau de către reprezentantul legal.

Instrucțiuni de utilizare a matricei de securitate

1. Pentru a utiliza matricea de securitate ca instrument de acces direct la dosarul propriu de sănătate sau al persoanelor pe care le reprezentați legal, prin portalul DES, este necesar ca, după generarea acesteia de către medicul dumneavoastră, să definiți o parolă pe care numai dumneavoastră să o cunoașteți. Dacă nu faceți acest lucru, matricea poate fi utilizată numai pentru a da acces medicului la dosarul de sănătate propriu sau al persoanelor pe care le reprezentați legal și numai timp de 3 zile. După acest termen, matricea va fi dezactivată și va trebui să solicitați una nouă.

2. Definirea parolei de acces trebuie făcută de către dumneavoastră sau de către reprezentantul legal din orice locație unde există acces la internet, în maximum 3 zile calendaristice de la data imprimării matricei, pentru ca aceasta să nu fie dezactivată.

3. Definirea parolei de acces presupune utilizarea internetului și accesarea adresei www.des-cnas.ro, după cum urmează:

a) Se apasă butonul "Accesați DES" după care, în fereastra "Pacient", în câmpul "CID" sau "CNP" introduceți datele personale (CID-ul sau CNP-ul).

b) Ulterior apare pagina "Accesare Dosar Electronic de Sănătate" prin care se solicită un cod din matricea de securitate (de exemplu: în tabelul de mai sus pentru poziția A1 codul corespondent este D3M) și definirea unei parole. Parola de acces va fi formată din caractere numerice, alfanumerice și va avea o lungime de minimum 6 caractere.

ATENȚIE! Parola de acces este strict confidențială și nu trebuie comunicată altor persoane.

4. După parcurgerea acestor etape se deschide în mod automat propriul dosar electronic de sănătate sau al persoanelor pe care le reprezentați legal.

5. Dacă ați pierdut matricea de securitate, puteți genera o nouă matrice direct în portalul DES, accesând butonul "Nu pot accesa contul meu", sau puteți solicita eliberarea unei noi matrici la orice medic, urmând a parcurge din nou pașii prezentați anterior, mai puțin definirea parolei care rămâne valabilă. Sistemul DES recunoaște numai o singură matrice pentru o persoană, și anume ultima generată.

6. Dacă uitați parola sau doriți să o modificați veți accesa butonul "Nu pot accesa contul meu", unde sunt descriși pașii necesari pentru schimbarea parolei de acces.

7. La o consultație medicală ulterioară este indicat să aveți la dumneavoastră cardul național de asigurări sociale de sănătate sau matricea de securitate în situația în care doriți să acordați acces medicului la propriu dosar sau al persoanelor pe care le reprezentați legal.

8. Nu înmânați matricea altei persoane, nici măcar medicului dumneavoastră. Aceștia îi veți furniza numai caracterele aferente poziției solicitate de pe matricea de securitate!
